

Как организовать раздельный сбор?

На сегодняшний день на контейнерных площадках можно организовать дуальную систему сбора отходов: сортируемые (пластик, бумага, стекло), несортируемые (смешанные отходы, средства гигиены, органические отходы и пр.).

Для организации такой системы, необходимо обратиться в местную администрацию или свою управляющую компанию.

В настоящее время такая система сбора осуществляется в Алапаевске, Алапаевском районе, Арамили, Березовском, Верхней Пышме, Екатеринбурге, Каменске-Уральском, Сысерти. В этих городах установлены контейнеры с наклейкой «сортируемые отходы», и их содержимое попадает на мусоросортировочный комплекс.

* Одним из основных условий для организации раздельного сбора является наличие контейнерной площадки. См. [Как создать место накопления?](#)

Как складировать КГО при контейнерном и бесконтейнерном вывозе?

отходы текущего ремонта

обрезки обоев, потолочной плитки, плинтуса, линолеума, оконные рамы, межкомнатные двери,

мебель

диваны, шкафы, столы, стулья, тумбы, ящики, (разобранные на более мелкие части)

отходы садов и огородов

обрезь растений и кустарников длиной до 1 м и диаметром до 5 см собранные в связки, опавшая листва и цветы собранные в пакеты.

контейнерный вывоз
потребитель самостоятельно складирует в мешки и/или в отсек под КГО или рядом с установленным контейнерным оборудованием

контейнерный вывоз
потребитель самостоятельно разбирает на более мелкие части и складирует в отсек под КГО или рядом с установленным контейнерным оборудованием

бесконтейнерный вывоз
потребитель самостоятельно складирует в мешки и выносит на точку сбора отходов

бесконтейнерный вывоз
потребитель самостоятельно разбирает на более мелкие части и складирует на точку сбора отходов

бесконтейнерный вывоз
потребитель самостоятельно собирает в связку или в мешки, складирует на точку сбора отходов

Куда обратиться:

Контакты обособленных подразделений:

с. Турина Слобода,
ул. Советская, д.94А
Тел.: 8 (343) 2000 335

Контакты центрального офиса:

г. Екатеринбург,
ул. Посадская, 3
Тел: 8 (343) 233-60-60

Контакты администрации:

с. Турина Слобода,
ул. Ленина, д. 1
Телефон, факс:
+7 (3431) 2-10-51



График вывоза ТКО из частного сектора



Онлайн-сервис
Личный кабинет

Горячая линия
8 800 775 00 96



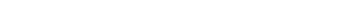
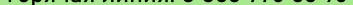
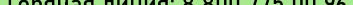
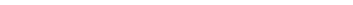
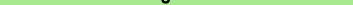
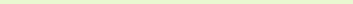
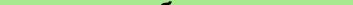
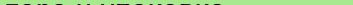
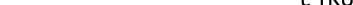
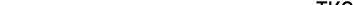
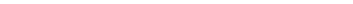
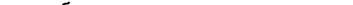
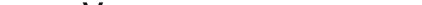
Онлайн диспетчер
8 912 690 07 00



Официальный сайт
SAB-EKB.RU



Почта
SAB@SAB-EKB.RU





Как организовать контейнерную площадку (место накопления)?

Чтобы организовать место накопления отходов или контейнерную площадку, жителям индивидуальных жилых домов (ИЖД) необходимо обратиться в районные органы местного самоуправления или районную администрацию. После процедуры согласования площадку вносят в реестр мест накопления ТКО. Только после этого районная администрация или органы местного самоуправления могут начать строительство контейнерной площадки.



Какое количество оборудования можно разместить на одной контейнерной площадке?

Можно ли потом установить дополнительные контейнеры?

Установить дополнительные контейнеры может только районная (сельская) администрация или управляющая организация, предварительно согласовав этот вопрос с региональным оператором.

- По СанПиН 2.1.3684-21 количество контейнеров на площадке может быть не больше 8, при раздельном сборе – не больше 12. В случае раздельного накопления также сокращается расстояние до зданий и других объектов до 8 метров, без РСО от 20 метров.



Как быстро региональный оператор реагирует на сообщение о невывозе?

Заявка выполняется в течение суток с момента обращения в контактный центр.

- При невывозе необходимо оставить сообщение региональному оператору на номер 8 912 6900 700 в Viber или WhatsApp или позвонить на Горячую линию 8 800 775 00 96.
- О других нарушениях на местах складирования пишите на сайт регоператора sab-ekb.ru нажав на кнопку «Сообщить о нелегальных отходах и других нарушениях».



Что может стать причиной переполнения на месте накопления?

- Данные о заявленном количестве проживающих в доме/поселке/городе предоставленные от районных (сельских) администраций и управляющих организаций занижены относительно фактических.
- Недобросовестные владельцы магазинов и офисов, не желая заключать договор на вывоз отходов, пользуются ближайшими местами накопления, в результате образуется больше отходов, чем рассчитано на жителей.



Почему региональный оператор меняет способ сбора отходов в пакетах, устанавливая контейнеры?

Такие приоритеты перед нами ставят новые санитарные нормы, вступившие в действие в январе 2021 года. Люди должны получить возможность оставлять отходы в контейнерах, а не в пакетах. Это более удобный и безопасный способ накопления ТКО.

Доля мест накопления ТКО с контейнерами на территории обслуживания ЕМУП «Спецавтобаза» составляет 43,5%. Задача регионального оператора и районных администраций – обеспечить условия для ведения контейнерного сбора ТКО.

- 10 375 контейнеров нового образца приобретено и установлено с 2019 года для муниципальных образований.



Как провести перерасчет?

Подать заявление и документы на перерасчет вы можете в офисе территориальных представительств регионального оператора по адресу:
с. Туринская Слобода, ул. Советская, д.94 А
Тел.: 8 (343) 2000-335
или в центральном офисе по адресу:
г. Екатеринбург, ул. Посадская, 3. Тел: 8 (343) 233-60-60
(режим работы офисов указан на сайте sab@sab-ekb.ru).
Также вы можете отправить заявление через онлайн-сервис «Личный кабинет», если получаете квитанции напрямую от регионального оператора.

Документы для перерасчета при изменении количества проживающих:

1. Документ, удостоверяющий личность;
2. Правоустанавливающий документ на жилое помещение (в том числе выписка из ЕГРН);
3. Справки органа местного самоуправления (учреждения, уполномоченного органом местного самоуправления на выдачу справок), паспортного стола о временно зарегистрированных/проживающих в жилом помещении, с указанием периода их проживания/отсутствия;
4. Иные документы, которые, по мнению потребителя, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия потребителя в жилом помещении.

Документы для перерасчета при неиспользовании жилого помещения:

1. Заявление на осуществление прерасчета
2. Документ, удостоверяющий личность;
3. Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (на объект перерасчета);
4. Справку, подтверждающую отсутствие зарегистрированных граждан по адресу перерасчета;
5. Выписку исполнителя коммунальной услуги по электроснабжению по адресу перерасчета;
6. Квитанции, подтверждающие оплату услуги « обращение с ТКО » в полном объеме по месту фактического проживания собственника/ов.
7. Иные документы, которые, по мнению потребителя, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия потребителя в жилом помещении.

Форма заявления и подробная информация о перерасчетах размещены на сайте sab-ekb.ru в разделе «Осуществление перерасчетов». Вы можете отправить заявление и сканы документов на почту sab@sab-ekb.ru



Зачем нужен Онлайн-сервис «Личный Кабинет

Для физических лиц:

1. Отслеживать состояние лицевого счета
2. Просматривать операции по лицевому счету
3. Получать квитанции на оплату
4. Отправлять обращения регоператору

Для юридических лиц:

1. Запрашивать первичную документацию
2. Подать заявки на внесения изменений в договор
3. Отправлять обращения регоператору, в том числе на внесение изменений в договор
4. Узнать номер телефона личного менеджера

Как им пользоваться:

1. Перейдите по адресу lk.sab-ekb.ru
2. Нажмите кнопку «Зарегистрироваться»
3. Введите необходимые данные и подтвердите регистрацию
4. «Прикрепите» свой лицевой счет или договор

В Вашей квитанции указаны номер лицевого счета и пин-код. Ознакомьтесь с инструкцией по работе в личном кабинете на сайте www.lk.sab-ekb.ru

